

Zmluva č. 2025/43

o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení § 2 ods. 2 a násl. Všeobecne záväzného nariadenia obce Liptovská Štiavnica č. 5/2025 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce

medzi

Žiadateľom: TJ Družstevník
Sídlo: 034 01 Liptovská Štiavnica
Zastúpená: Otom Ondrejkom, predsedom
a Štefanom Ondrejkom, tajomníkom
IČO: 37972197
DIČ: 2022157687
Bankové spojenie: VÚB Ružomberok
Číslo účtu: 1702383856/0200
(ďalej len „žiadateľ“)

a

Poskytovateľom: Obec Liptovská Štiavnica
Sídlo: Hlavná 39/53, 034 01 Liptovská Štiavnica
Zastúpená: RNDr. Dušanom Dírerom, starostom obce
IČO: 00315427
Bankové spojenie: PRIMA banka a. s.
IBAN: SK56 5600 0000 0083 0073 1012

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „obec“)

ČI. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu obce na rok **2025** v sume **25 000,- EUR (slovom: dvadsaťpäťtisíc EUR)**, ktoré sa zaväzuje žiadateľ použiť v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením nasledovne:

a/ Prostriedky dotácie vo výške **25 000,- EUR na účel:**

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. autobusová doprava hráčov | 7. hostovanie hráčov a prestupy hráčov |
| 2. cestovné hráčov | 8. lekárske prehliadky hráčov |
| 3. materiállové výdavky | 9. poplatky SFZ za registráciu a prestupy hráčov |
| 4. vodné, stočné, el. energia | 10. náklady na rozhodcov |
| 5. prenájom športovísk | 11. komunikačná infraštruktúra – prístup k internetu |
| 6. údržba ihriska a šatní | 12. stravné v zmysle zákona o cestovných náhradách za majstrovský futbalový zápas (max.18 osôb) |
| | 13. odmeny pre trénerov |

ČI. II. Podmienky použitia dotácie

1) Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.

2) Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami, sa finančné prostriedky uvedené v čl. I. poskytnú žiadateľovi bezhotovostným prevodom na účet žiadateľa zriadený v peňažnom ústave v 4 splátkach:

- 1. do 31.3.2025 vo výške 8 000,- €,**
- 2. do 30.6.2025 vo výške 6 000,- €,**
- 3. do 31.7.2025 vo výške 6 000,- €,**
- 4. do 31.8.2025 vo výške 5 000,- €,**

Poskytnutie 2.,3. a 4.splátky dotácie je však zo strany obce podmienené aj riadnym a správnym vyúčtovaním predošlej splátky dotácie v zmysle bodu 4) tohto článku, a to v termínoch:

- 1. splátku v termíne do 30.6.2025,**
- 2. splátku v termíne do 31.7.2025,**
- 3. splátku v termíne do 31.8.2025**
- 4. splátku v termíne do 30.11.2025**

3) V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že stanovený termín vyúčtovania poslednej splátky dotácie /30.11.2025/ nebude žiadateľom dodržaný, je žiadateľ povinný písomne požiadať poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu predloženia vyúčtovania, pričom celková poskytnutá dotácia musí byť vyúčtovaná najneskôr do **15.12.2025**.

4) Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a) písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu
- b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie napr. daňový doklad (faktúru), zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad, výpis z účtu a pod. Súčasťou vyúčtovania je aj:
 - celková rekapitulácia výdavkov,
 - vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - predloženie písomného potvrdenia (resp. prehlásenie) príslušného zodpovedného zamestnanca žiadateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov, súvisiace s poskytnutou dotáciou u žiadateľa nachádzajú.

5) Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať hlavný kontrolór obce podľa § 18d ods. 2 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť hlavnému kontrolórovi obce výkon tejto kontroly.

6) Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy.

Povinnosť žiadateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. II bodu 4. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ.

Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal. Finančné prostriedky, ktoré žiadateľ nevyčerpal, je povinný vrátiť:

- v priebehu rozpočtového roka 2025 na účet obce IBAN: SK56 5600 0000 0083 0073 1012,

- po ukončení rozpočtového roka 2025 na účet obce IBAN: SK56 5600 0000 0083 0073 1012,

a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v tejto zmluve v čl. II. bod 6).

Zmluvné strany sa dohodli na vrátení finančných prostriedkov do 10-tich dní od doručenia výzvy poskytovateľu.

7) Žiadateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (úroky) z týchto finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom rozpočtu obce v zmysle § 5 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ vráti tieto finančné prostriedky na účet obce IBAN: SK56 5600 0000 0083 0073 1012

8) V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky poskytovateľ si bude uplatňovať od žiadateľa svoje finančné nároky spolu s úrokom z omeškania cestou príslušného súdu.

Čl. III.

Záverečné ustanovenia

1) Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Žiadateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu obce.

2) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane žiadateľ a jeden poskytovateľ.

3) Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.

4) Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

5) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán.

V Liptovskej Štiavnici, dňa 17.01.2025

V Liptovskej Štiavnici, dňa

Za: Obec Liptovská Štiavnica

Za: TJ Družstevník Liptovská Štiavnica

.....
RNDr. Dušan Dírer – starosta obce

.....
Oto Ondrejka – predseda

.....
Štefan Ondrejka - tajomník