



2024 - 2028

# LIPTOVSKÁ ŠTIAVNICA

KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

**E-PRO**  
OBCE-EPRO.SK





## OBSAH

<b>1. ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Podstata komunitného plánovania sociálnych služieb .....</b>	<b>4</b>
<b>1.2. Legislatívne východiská .....</b>	<b>5</b>
<b>1.3. Hlavné princípy komunitného plánovania .....</b>	<b>7</b>
<b>1.4. Organizačná štruktúra procesu komunitného plánovania .....</b>	<b>8</b>
<b>1.5. Dokumenty nadväzujúce na tvorbu komunitného plánu .....</b>	<b>9</b>
<b>2. ANALYTICKÁ ČASŤ .....</b>	<b>19</b>
<b>2.1. Základná charakteristika územia .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2. Sociodemografická analýza .....</b>	<b>21</b>
<b>2.3. Analýza poskytovateľov sociálnych služieb .....</b>	<b>33</b>
<b>2.4. Školstvo .....</b>	<b>33</b>
<b>2.5. Zdravotníctvo .....</b>	<b>34</b>
<b>2.6. Prieskum verejnej mienky obyvateľov .....</b>	<b>35</b>
<b>2.7. SWOT analýza .....</b>	<b>35</b>
<b>2.8. SWOT analýza - vysvetlenie .....</b>	<b>37</b>
<b>3. STRATEGICKÁ ČASŤ .....</b>	<b>38</b>
<b>3.1. Stratégia rozvoja sociálnej oblasti .....</b>	<b>39</b>
<b>4. REALIZAČNÁ ČASŤ .....</b>	<b>45</b>
<b>4.1. Monitorovanie a hodnotenie .....</b>	<b>46</b>
<b>5. ZÁVER .....</b>	<b>47</b>
<b>5.1. Zhrnutie dosiahnutých výsledkov .....</b>	<b>48</b>



## PRÍHOVOR

Vážení obyvatelia, milí čitatelia,

otvárate **Komunitný plán rozvoja sociálnych služieb obce Liptovská Štiavnica** (ďalej len komunitný plán alebo KPSS). Čo je to za dokument a prečo Vám ho odporúčame pozrieť?

Každý z nás sa môže ocitnúť v nepriaznivej životnej situácii, kedy mu pomoc rodiny nestačí, príp. z nejakých dôvodov nie je možná. V stave odkázanosti a núdze, v ktorej sa ocitne, sa ukáže dôležitosť sociálnych služieb a ľudí pracujúcich v tejto oblasti. Komunitný plán našej obce je dokument, v ktorom sa dozviete viac o sociálnych službách, ktoré Vám vieme poskytnúť vrátane tých, ktoré plánujeme zaviesť v nasledujúcich rokoch. Okrem toho tu nájdete informácie o štruktúre obyvateľstva našej obce, školstve, zdravotníctve a vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Touto cestou by sme sa zároveň radi poďakovali všetkým, ktorí sa tohto prieskumu zúčastnili a našli si čas na vyjadrenie svojho názoru.

Veríme, že vďaka komunitnému plánu získate lepší prehľad o sociálnych službách a ľuďom, ktorým treba pomáhať v núdzi. Komunitný plán je otvorený dokument, preto radi uvítame Vaše postrehy, námety a spätnú väzbu k tomuto materiálu.

V menej celej obce Vám želim príjemné chvíle strávené pri tomto materiáli a získavanie nových informácií, ktoré môžu byť užitočné pre skvalitnenie Vášho života a aj života Vašich príbuzných.

RNDr. Dušan Direr

starosta obce Liptovská Štiavnica



# ÚVOD

---

Úvodná časť **Komunitného plánu sociálnych služieb obce Liptovská Štiavnica** obsahuje základné informácie o podstate komunitného plánovania, nadväznosti na legislatívu (príslušné zákony), jeho hlavných princípoch a aktéroch vstupujúcich do tohto procesu. Okrem toho sú tu uvedené stručné informácie o súvisiacich dokumentoch na európskej, národnej, regionálnej úrovni a lokálnej (obecnej) úrovni.



## 1.1 PODSTATA KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Komunitné plánovanie je jedna zo základných metód riadenia rozvojových procesov. Jeho podstatou je získavať a vyhodnocovať názory obyvateľov žijúcich v obci Liptovská Štiavnica, vďaka ktorým je možné spracovať podkladové materiály pre rôzne oblasti verejného života. Ide o proces, ktorý pomáha v plánovaní a poskytovaní lepších a kvalitnejších služieb, ktoré budú znamenať skutočný prínos a zmenu v životoch ľudí.

Zmyslom komunitného plánovania je najmä aktivizácia obyvateľstva a skvalitnenie poskytovania sociálnych služieb spoločným a koordinovaným postupom. Výsledkom komunitného plánovania by mali byť odpovede na otázky typu:

- Aké sú názory obyvateľov na sociálnu problematiku v obci Liptovská Štiavnica?
- Aké sociálne služby má obec zabezpečiť v horizonte 5 rokov, na ktoré je tento komunitný plán platným dokumentom?
- Aké ohrozené skupiny obyvateľov, pre ktoré sa sociálne služby plánujú (hendikepovaní, seniori, poberatelia dávok v hmotnej núdzi) a v akom počte žijú v obci?

Metóda komunitného plánovania je považovaná za dobrý systém začiatku spolupráce a vzniku trvalejších partnerstiev v oblasti poskytovania sociálnych služieb a výrazne posilňuje princípy zastupiteľskej demokracie. Princípy zastupiteľskej demokracie sú podporené najmä v zmysle zapojenia verejnosti do procesu formovania sociálnych služieb. V procese komunitného plánovania možno ako komunitu chápať verejnosť, čiže všetkých tých, ktorých sa daná oblasť dotýka. Za komunitu možno považovať aj tých, ktorí budú vybrané služby v obci využívať. Ďalej je možné pod komunitou chápať priamo obec s jej vedením - samosprávou.

Cieľom komunitného plánovania je nájsť primeraný spôsob pomoci skupinám obyvateľov, ktorí sú odkázaní na sociálne služby.

Hlavným nástrojom komunitného plánovania je dokument s názvom Komunitný plán sociálnych služieb, ktorý definuje jednotlivé ciele a konkrétne aktivity, smerujúce k dosiahnutiu dlhodobej vízie rozvoja sociálnych služieb v obci. Jeho úlohou je identifikovať sociálne problémy a zvoliť stratégiu ich riešenia so zreteľom na klienta, poskytovateľov sociálnych služieb, technickej



vybavenosti a pod. Výsledkom je strategický dokument, ktorý reflektuje potreby a záujmy celej komunity. Do jeho tvorby by mala byť zapojená čo najväčšia skupina obyvateľov všetkých kategórií, aby mali všetci možnosť participovať a vyjadriť svoje záujmy. Len takýmto spôsobom sa tento strategický dokument stane plnohodnotným podkladom pre rozvoj sociálnych služieb.

Vo všeobecnosti sa za cieľ komunitného plánovania sociálnych služieb považuje predovšetkým posilňovanie sociálnej súdržnosti. Za ďalší cieľ je možné označiť predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a izolácii ohrozených jedincov a skupín.

Posledným, nemenej dôležitým cieľom komunitného plánovania, je opätovné zaradenie jednotlivcov, ktorí stoja na okraji komunity, do spoločnosti. Títo jedinci v niektorých prípadoch predstavujú hrozbu pre komunitu alebo vyvolávajú strach či neistotu. (PhDr. Helena Woleková, 2004)

## 1.2 LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ

Komunitný plán je spracovaný podľa *Zákona č. 331/2017 Z.z. o sociálnych službách s účinnosťou od 01. 01. 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov*. Podľa tejto novely má komunitný plán obsahovať najmä:

- a. analýzu stavu poskytovaných sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a poskytovateľov sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane vyhodnotenia finančných podmienok, materiálnych podmienok, priestorových podmienok a personálnych podmienok,
- b. analýzu požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb a ďalších obyvateľov v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku na rozvoj sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane spôsobu ich zabezpečenia výberom konkrétnych poskytovateľov týchto sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,
- c. analýzu sociologických údajov, demografických údajov a sociálnej situácie v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,



určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín, vrátane kvantifikácie potrebnej kapacity týchto služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, potrebného počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,

- d. časový plán realizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb s určením kapacity jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení, v jednotlivých rokoch v členení na existujúcu kapacitu podľa konkrétnych poskytovateľov sociálnych služieb a kvantifikovanú potrebu navýšenia kapacity, tak aby boli vytvorené podmienky na zabezpečenie dostupnosti sociálnej služby pre obyvateľov obce a vyššieho územného celku, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu, vrátane určenia finančných podmienok, personálnych podmienok, prevádzkových podmienok a organizačných podmienok, ktoré vytvára obec a vyšší územný celok na tvorbu a realizáciu komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,
- e. spôsob každoročného vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,
- f. podmienky a spôsob zmeny a aktualizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb.

(Všetky informácie zo Zákona o sociálnych službách sa môžete dočítať [TU](#))

Sociálnou problematikou sa okrem toho zaoberá:

- Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kuratele,
- Zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov.

Do KPSS obce Liptovská Štiavnica boli zapracované všetky relevantné údaje a informácie zo sociálnej oblasti. V dokumente sú použité údaje od obce, Štatistického úradu SR, ÚPSVaR SR, PHSR a ďalších zdrojov.



## 1.3 HLAVNÉ PRINCÍPY KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Vypracovanie komunitného plánu by malo prebiehať podľa nasledujúcich základných princípov, ktoré boli zohľadnené aj pri tvorbe KPSS obce Liptovská Štiavnica:

- **Všetci sú si rovní**
  - Potreby a ciele všetkých účastníkov majú rovnakú váhu. Rovnaký priestor musí byť venovaný názorom všetkých zúčastnených strán.
- **Zapájanie miestneho spoločenstva**
  - Rôzne metódy a formy oslovovania obyvateľov na spoluprácu. Príležitosť na vyjadrenie svojho názoru by mali dostať všetci obyvatelia obce bez ohľadu na ich sociálne postavenie a ďalšie špecifiká.
- **Hľadanie nových ľudských a finančných zdrojov**
  - Nesmie sa zabudnúť na spoluprácu s podnikateľmi, ktorí sa už v minulosti angažovali v tejto oblasti, na váhu práce dobrovoľníkov v sociálnych službách, na svojpomocné skupiny, rodinnú starostlivosť, susedskú výpomoc a pod.
- **Práca s informáciami**
  - Je potrebné zabezpečiť rovnaký prístup k informáciám pre všetkých, ktorí sa zúčastňujú plánovania a odovzdávanie informácií verejnosti. V prípade pravidelného odovzdávania informácií bude možné očakávať relevantné pripomienky a podnety.
- **Priebeh spracovania komunitného plánu je rovnako dôležitý, ako výsledný dokument**
  - Proces komunitného plánovania je založený na vyhľadávaní, zapájaní a diskusiách s rôznymi osobami. Proces umožňuje, aby bol navrhnutý systém sociálnych služieb jedinečný, neopakovateľný a plne zodpovedal miestnym potrebám, podmienkam a zdrojom.
- **Zohľadnenie už vytvorenej a osvedčenej spolupráce**
  - Efektívna a dobre fungujúca spolupráca medzi všetkými účastníkmi prináša lepšie výsledky.
- **Kompromis prania a možností**
  - Výsledkom komunitného plánovania je nájdenie kompromisu medzi tým, čo sa chce a tým, čo je reálne dosiahnuť. Dôležitú rolu nezohrávajú len materiálne, finančné a ľudské zdroje, ale tiež spoločná dohoda, ktorá vymedzuje, kto a ako sa bude na dosiahnutí cieľov komunitného plánu podieľať.



## 1.4 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA PROCESU KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Pre úspešnosť procesu komunitného plánovania sociálnych služieb je nutné, aby boli do procesu tvorby komunitného plánu zapojené nasledovné 3 skupiny účastníkov:

### 1. Zadávatelia sociálnych služieb

Ide o účastníkov komunitného plánovania, ktorým zákon ukladá povinnosť zabezpečiť sociálne služby pre obyvateľov územia, ktoré spadá pod jeho správu. V systéme slovenskej verejnej správy sú zabezpečovateľmi sociálnych služieb práve obce a mestá - v prípade tohto komunitného plánu je zabezpečovateľom obec Liptovská Štiavnica.

### 2. Poskytovatelia sociálnych služieb

Poskytovateľmi sociálnych služieb môžu byť všetky nasledovné subjekty, ktoré spĺňajú podmienky stanovené Zákonom č. 331/2017 Z.z. z 29. novembra 2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

- fyzické osoby,
- podnikateľské subjekty,
- súkromné neziskové organizácie,
- organizácie zriadené obcou,
- organizácie zriadené samosprávnym krajom,
- organizácie zriadené štátom.

Postavenie všetkých poskytovateľských subjektov je v rámci komunitného plánovania rovnaké, t. j. ciele a zámery subjektov majú rovnakú váhu. Jednotliví poskytovatelia sociálnych služieb v obci Liptovská Štiavnica sú uvedení v časti Analýza poskytovateľov sociálnych služieb.

### 3. Užívatelia sociálnych služieb

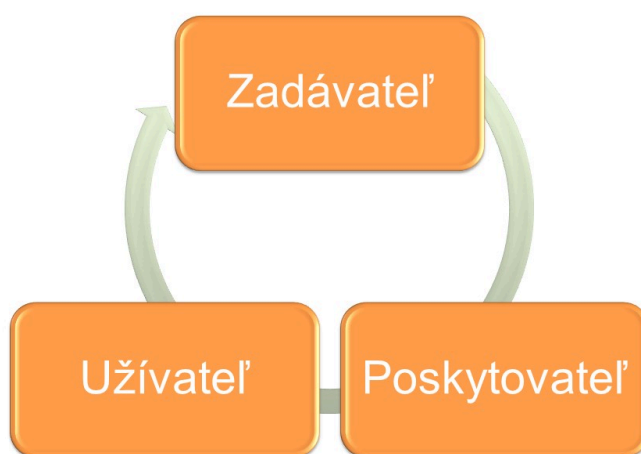
Užívateľom sociálnych služieb je každý, kto prijíma pomoc sociálnych služieb. Takisto sú to aj občania, ktorí pomoc sociálnych služieb prijímali v minulosti, alebo ju ešte len budú prijímať. Počas života sa môže stať užívateľom sociálnych služieb každý občan. Zámery a ciele užívateľov majú rovnaké alebo priam prioritné postavenie, ako zámery a ciele zadávateľov a poskytovateľov. V priebehu procesu komunitného plánovania by mal byť kladený dôraz na výber cieľových skupín.



Základnými cieľovými skupinami, pre ktoré by sa mali sociálne služby plánovať sú:

- seniori,
- rodiny s deťmi a mládež,
- nezamestnaní,
- marginalizované menšiny,
- zdravotne (telesne alebo duševne) znevýhodnené osoby a ich rodiny,
- osoby v nepriaznivej sociálnej situácii.

Účastníci procesu komunitného plánovania



## 1.5 DOKUMENTY NADVÄZUJÚCE NA TVORBU KOMUNITNÉHO PLÁNU

Nadradenými dokumentmi ku Komunitnému plánu sociálnych služieb (KPSS) sú dokumenty na európskej, národnej, regionálnej a lokálnej (obecnej) úrovni. Patria sem zmluvy, dohody a dokumenty, ktoré ovplyvňujú sociálnu politiku členských štátov až po tie, z ktorých vychádza priamo KPSS obce Liptovská Štiavnica. Uvedené sú tu z dôvodu, aby si každý čitateľ mohol spraviť prehľad a vedel, aké všetky podporné dokumenty, ustanovujúce základné práva a priority v sociálnej oblasti existujú.



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
<b>Amsterdamská zmluva</b>	Od r. 1997	Medzinárodná	<p>Ovplyvňuje proces tvorby sociálnej politiky v štátoch EU v nasledovných oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pracovné a životné podmienky v členských štátoch, v prípade poklesu pod akceptovateľnú úroveň, je EU schopná vynútiť si nápravu.</li> <li>• Znižovanie rodovej nerovnosti – stanovenie rovnakých podmienok pre rovnaký pracovný a spoločenský prístup k mužom a ženám, najmä z hľadiska platového odmeňovania.</li> <li>• Oblasť - práca maloletých a ich ochrana pri práci, organizácia pracovného času, hromadné prepúšťanie či povinnosti zamestnávateľa voči zamestnancovi.</li> <li>• Uplatnenie princípu voľného pohybu osôb aj na migrantov v rámci EÚ.</li> </ul>
<b>Lisabonská zmluva</b>	Od r. 2000	Medzinárodná	<p>Program na zvýšenie ekonomickej moci vo svete prostredníctvom zvýšenia konkurencieschopnosti EU, ktorý obsahuje nasledujúce priority:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Znižovanie nezamestnanosti vekovej skupiny 15 - 64 rokov.</li> <li>• Oblasť sociálnej inklúzie.</li> </ul>



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Zamestnanosť žien (minimálne 60 %).</li> <li>Zamestnanosť starších ľudí – obyvateľov v pred dôchodkovom veku 55 - 64 rokov.</li> <li>Starostlivosť o deti prostredníctvom predškolských zariadení.</li> </ul>
<b>Dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd</b>	Od r. 1950	Medzinárodná	Zaväzuje jednotlivé štáty, aby poskytovali ochranu práv a slobôd jednotlivcom a poskytuje jednotlivcom procesné nástroje na priame uplatnenie takto zaručených práv a slobôd voči štátu prostredníctvom Európskeho súdu pre ľudské práva.
<b>Dohovor o právach dieťaťa</b>	Od r. 1989	Medzinárodná	Upravuje právnu ochranu detí na celom svete, podpísaný vo všetkých krajinách sveta okrem USA a Somálska. 3 základné body: <ul style="list-style-type: none"> <li>Právo participácie na rozhodovaní vo veciach, ktoré sa ich týkajú.</li> <li>Ochrana detí pred akýmkoľvek skutkami, ktoré by mohli porušiť ich práva.</li> <li>Zabezpečenie ochrany práv detí pred ich narušeniami.</li> </ul>



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
<b>Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím</b>	Od r. 2006	Medzinárodná	Jeho cieľom je presadzovať, ochraňovať a zabezpečiť plnohodnotný a rovný výkon ľudských práv a základných slobôd pre všetky osoby so zdravotným postihnutím a podporovať úctu k ich dôstojnosti bez akejkoľvek diskriminácie na základe zdravotného postihnutia.
<b>Európska sociálna charta</b>	Od r. 1961	Medzinárodná	Obsahuje minimálne sociálne práva, ktoré musia členské štáty Rady Európy (všetky tieto štáty sú zároveň členmi EÚ) implementovať do svojej legislatívy. Ide teda o spoločné minimálne štandardy vo všetkých krajinách EÚ.
<b>Partnerská dohoda</b>	2021 – 2027	Národná	Pri príprave PD SR, ako aj v procese negociácií, nosnými témami boli podpora marginalizovaných rómskych komunít a tiež podpora integrovaného územného rozvoja. Päť cieľov politiky súdržnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa.</li> <li>• Zelenšia a nízkouhlíková Európa.</li> <li>• Prepojenejšia Európa.</li> <li>• Európa bližšie k občanom.</li> <li>• Fond na spravodlivú transformáciu.</li> </ul>



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
<b>Národný program reforiem</b>	Od r. 2015	Národná	<p>Obsahuje nasledujúce ciele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Účinnnejšie riešiť dlhodobú nezamestnanosť prostredníctvom poskytovania aktivačných opatrení - druhej šance na vzdelávanie a individuálne prispôbeného kvalitného odborného vzdelávania.</li> <li>• Zvýšenie kapacity verejných služieb zamestnanosti pre správu prípadov.</li> <li>• Zlepšenie stimulov v oblasti zamestnanosti žien - zlepšiť poskytovanie zariadení starostlivosti o deti, najmä pre deti do troch rokov.</li> <li>• Inklúzia marginalizovanej rómskej menšiny - napr. prostredníctvom inkluzívneho vzdelávania.</li> </ul>
<b>Národné priority rozvoja sociálnych služieb</b>	2021 - 2030	Národná	<p>Predpoklady pre rozvoj sociálnych služieb:</p> <p>A. Vytvorenie strategického rámca sociálnych služieb do roku 2030 v Slovenskej republike.</p> <p>B. Zabezpečenie finančnej a personálnej udržateľnosti rozvoja sociálnych služieb. C. Prepájanie sociálnych služieb s inými verejnými službami v rámci podpory sociálnej</p>



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
			<p>inklúzie zraniteľných jednotlivcov, rodín, skupín a komunit.</p> <p>Národnými prioritami sú:</p> <p>NP1-Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť a podporu s cieľom zabezpečenia dostupnosti rôznorodých sociálnych služieb komunitného charakteru v súlade s potrebami cieľových skupín sociálnych služieb.</p> <p>NP2-Zavedenie systému integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti.</p> <p>NP3-Podpora prepájania sociálnych služieb a neformálnej (najmä rodinnej) starostlivosti ako súčasť systému starostlivosti o osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby.</p> <p>NP4-Podpora zvyšovania kvality sociálnych služieb.</p>
<b>Koncepcia rozvoja sociálnych služieb ŽSK</b>	2024 - 2031	Regionálna	<p>Aktuálne prebieha participatívny proces od r.2022 do r.2024. Cieľom procesu je zvýšiť mieru spolupráce a aktérov v území na tvorbe strategického dokumentu kraja, zvýšiť kvalitu analytických vstupov.</p> <p>Účastníci participatívneho procesu sú</p>



**ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV**

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
			samosprávy-mestá a obce, orgány štátnej správy, mimovládne neziskové organizácie, (ne) verejní poskytovatelia sociálnych služieb, odborníci, prijímatelia sociálnych služieb (seniori, zdravotne postihnutí, ohrozené rodiny s deťmi, osoby pri riešení nepriaznivých sociálnych situácií), verejnosť.
<b>Komunitný plán sociálnych služieb Liptovská Štiavnica</b>	2018 - 2022	Lokálna	Obec sa zameriava na riešenie sociálnych služieb : <ul style="list-style-type: none"> <li>• terénnu opatrovateľskú službu,</li> <li>• zriadenie denného stacionára,</li> <li>• pre rodiny s deťmi,</li> <li>• rozvoz obedov oprávneným žiadateľom,</li> <li>• a iné.</li> </ul>

**ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV**

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
<b>Národný program rozvoja životných podmienok osôb so</b>	2021 - 2030	Národná	Opatrenia: Systematicky zvyšovať prístupnosť dopravných prostriedkov a dopravnej infraštruktúry. Podporovať vydávanie a sprístupňovanie periodických a neperiodických publikácií a ďalších



**ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV**

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
<p><b>zdravotným postihnutím</b></p>			<p>dokumentov pre osoby so zrakovým postihnutím prostredníctvom aktivít Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči.</p> <p>Prostredníctvom dotačného systému MK SR vytvárať podmienky na podporu kultúry osôb so zdravotným postihnutím v rámci samostatného programu Kultúra znevýhodnených skupín.</p> <p>Sprístupňovanie kultúry a umenia vo formátoch prístupných osobám so zrakovým a sluchovým postihnutím.</p> <p>Zvyšovanie povedomia pracovníkov v oblasti kultúry o právach osôb so zdravotným postihnutím prostredníctvom neformálneho vzdelávania.</p> <p>Zabezpečiť prevenciu a odstraňovanie bariér pre osoby so zdravotným postihnutím brániacich prístupu k informáciám, informačným systémom, vrátane komunikácie s verejnou správou a použiteľnosti e-služieb poskytovaných verejnosti.</p>
<p><b>Národný program aktívneho</b></p>	<p>2021 – 2030</p>	<p>Národná</p>	<p>Cieľová skupina nie je vymedzená nejakou vekovou hranicou alebo životnou situáciou. Dokument sa zameriava na všetky osoby</p>



ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
starnutia			aktívne sa pripravujúce na starnutie, vrátane starších osôb, ktoré by z dôvodu veku mohli byť akýmkoľvek spôsobom znevýhodňované v prístupe k verejným službám či inej podpore. Obsahuje viac ako 80 opatrení v deviatich doménach - oblastiach podpory aktívneho starnutia. Ich realizácia je financovaná najmä zo štátneho rozpočtu, ale aj z Plánu obnovy a odolnosti a Partnerskej dohody na roky 2021 – 2027.
Národný akčný plán pre prevenciu a elimináciu násilia na ženách	2022 - 2027	Národná	Obsahuje prioritné oblasti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ochrana žien zažívajúcich násilie a ich detí.</li> <li>• Prevencia násilia na ženách.</li> <li>• Integrované politiky a zber údajov (koordinovaný prístup založený na poznatkoch).</li> <li>• Efektívne postihovanie násilia na ženách.</li> </ul>
Národná stratégia na ochranu detí pre násilím	Od r. 2014	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vytvoriť Národný koordinačný rámec pre riešenie násilia páchaného na deťoch.</li> <li>• Zabezpečiť systematické monitorovanie a hodnotenie systémov ochrany detí pred násilím.</li> <li>• Predchádzať inštitucionálnemu a systémovému porušovaniu práv dieťaťa.</li> </ul>



**ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV**

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné ciele dokumentu
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Zabezpečiť profesionalitu a kvalitu výkonu politik.</li> <li>Zvyšovať informovanosť o problematike násilia páchaného na deťoch.</li> </ul>
<b>Národná stratégia zamestnanosti</b>	Do roku 2020 s výhľadom do roku 2030	Národná	Nadrezortný dokument, ktorý aj s príspevím sociálnych partnerov, samospráv a odbornej verejnosti prináša riešenia pre podporu rastu zamestnanosti. Hlavným cieľom stratégie je, okrem dosiahnutia 72 %-nej zamestnanosti, aj zlepšenie životných podmienok pracujúcich ľudí. Okrem toho by mala prispieť k účelnejšiemu využívaniu finančných zdrojov určených na podporu zamestnanosti.
<b>STRATÉGIA ROVNOSTI, INKLÚZIE A PARTICIPÁCIE RÓMOV</b>	Do roku 2030	Národná	<p>Prioritné oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vzdelávanie.</li> <li>Bývanie.</li> <li>Zamestnanosť.</li> <li>Zdravie.</li> <li>Boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie.</li> </ul>



# ANALYTICKÁ ČASŤ

---

Analytická časť obsahuje informácie o sociálnej stránke obce Liptovská Štiavnica. Samostatná pozornosť je venovaná demografickej analýze, ktorá obsahuje podrobné výstupy a informácie o štruktúre obyvateľstva. Ďalšie časti sú venované analýze poskytovateľov sociálnych služieb, školstva a zdravotníctva. Súčasťou analytickej časti je aj vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Zhodnotenie analytickej časti bolo premietnuté do SWOT analýzy, ktorá sumarizuje silné a slabé stránky, ako aj príležitosti a ohrozenia obce.

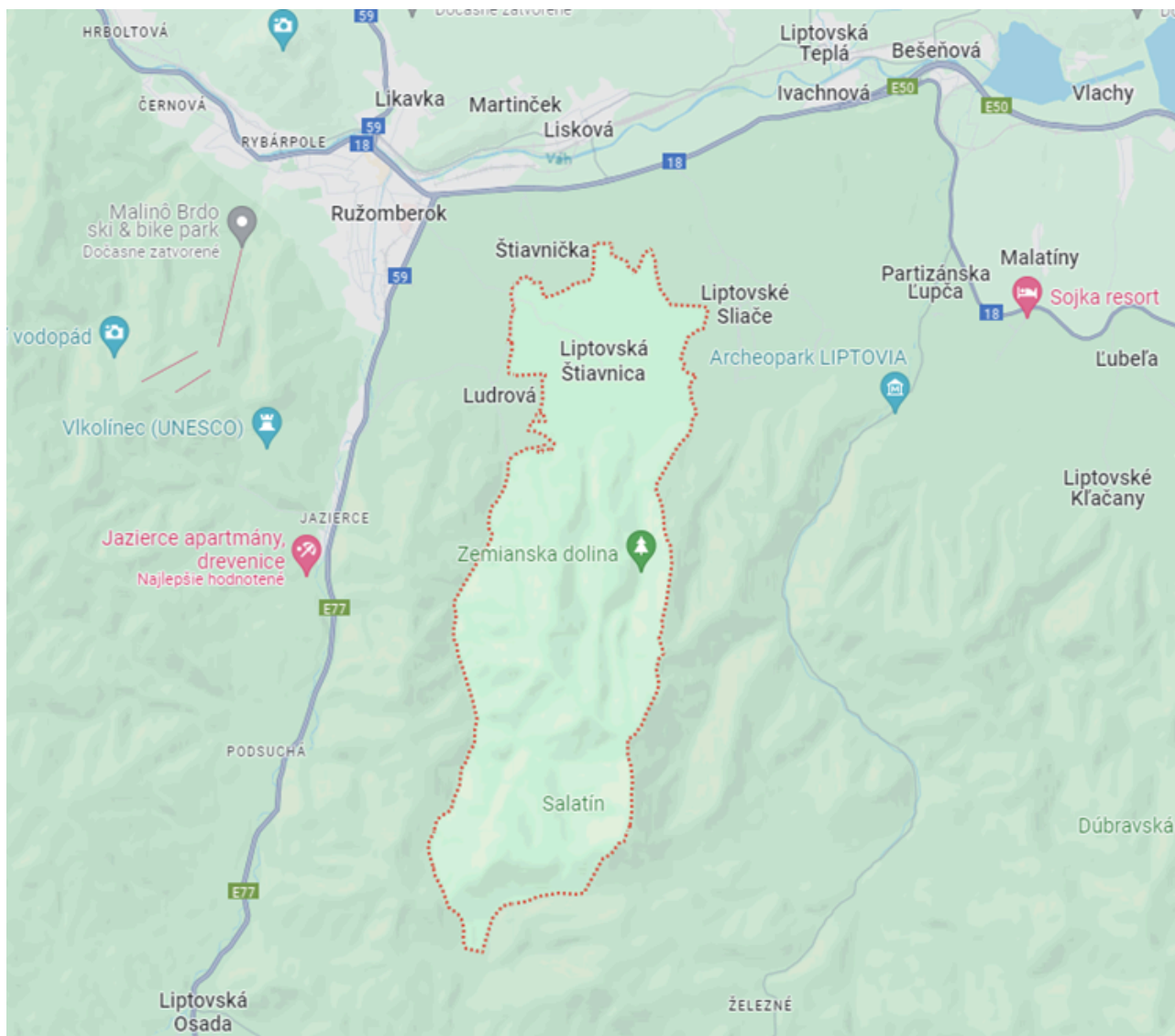


## 2.1 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA ÚZEMIA

Obec Liptovská Štiavnica leží v severnej časti stredného Slovenska, spadá do okresu Ružomberok v Žilinskom kraji. Obec sa nachádza v spádovom území okresného mesta Ružomberok, ktoré je vzdialené od obce približne 6 km. Výmera katastrálneho územia je 3237 ha, obec sa nachádza v priemernej nadmorskej výške 561 m n. m., obec mala 1 344 obyvateľov na konci rok 2022

Katastrálne územie obce Liptovská Štiavnica obklopujú katastrálne územia obcí:

- Liptovská Lužná z južnej strany,
- Partizánska Ľupča a Liptovské Sliače z východnej strany,
- Lisková a Štiavnička zo severnej strany,
- Ludrová a Ružomberok zo západnej strany.



## 2.2 SOCIODEMOGRAFICKÁ ANALÝZA

Sociodemografická analýza je zameraná na sumarizáciu údajov o vývoji, štruktúre a začlenení obyvateľstva podľa viacerých ukazovateľov.

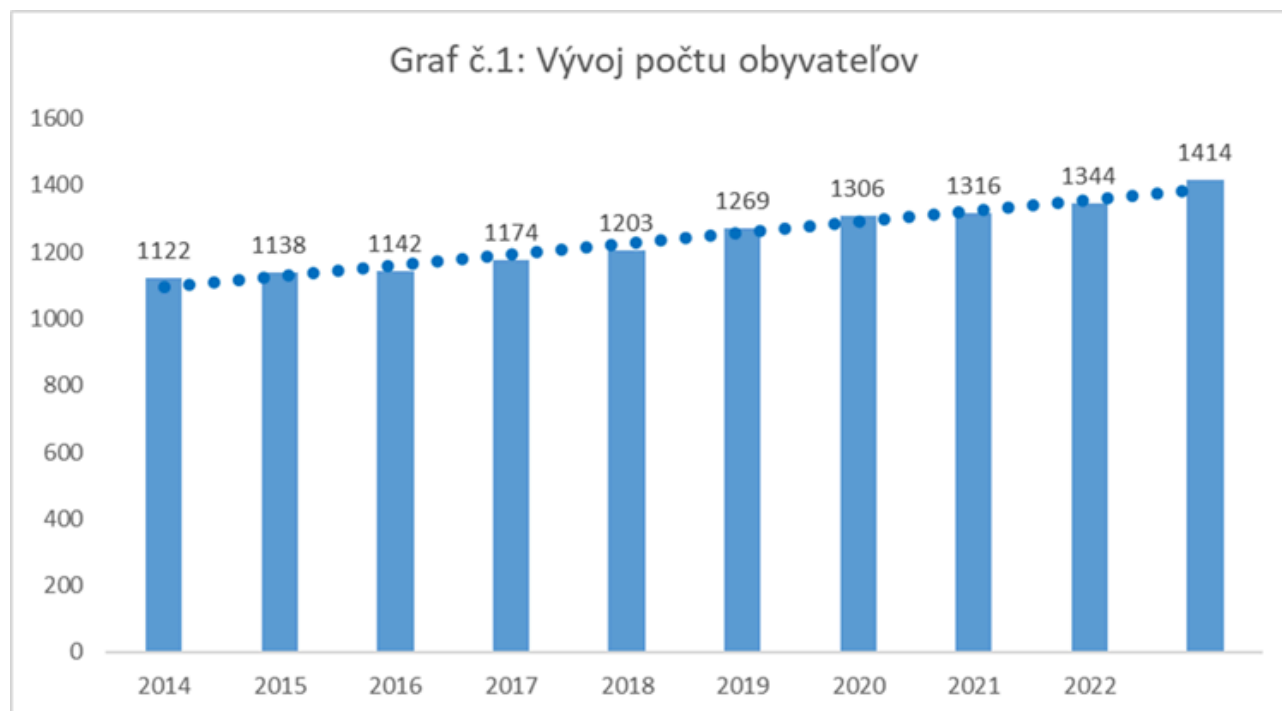
### 2.2.1 DEMOGRAFICKÉ UKAZOVATELE

#### 2.2.1.1 VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV

Vývoj počtu obyvateľov v obci Liptovská Štiavnica bol sledovaný od roku 2014, kedy bol stav 1 122 obyvateľov (hodnoty sú uvádzané vždy k 31. 12. daného roku). Za celé sledované obdobie bol zaznamenaný postupný rast obyvateľstva. Od roku 2014 po rok 2023 bol zaznamenaný nárast



o 292 obyvateľov (20,7 %).



### VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV V ROKOCH 2014 AŽ 2023

Rok	Počet obyvateľov
2014	1122
2015	1138
2016	1142
2017	1174
2018	1203
2019	1269
2020	1306
2021	1316
2022	1344
2023	1414

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024



### 2.2.1.2 ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA

Podľa posledných dostupných údajov mala v obci miernu prevahu ženská populácia, a to v pomere 50,6 % ku 49,4 %.

#### ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA V ROKU 2023

Pohlavie	Počet obyvateľov
Muži	698
Ženy	716

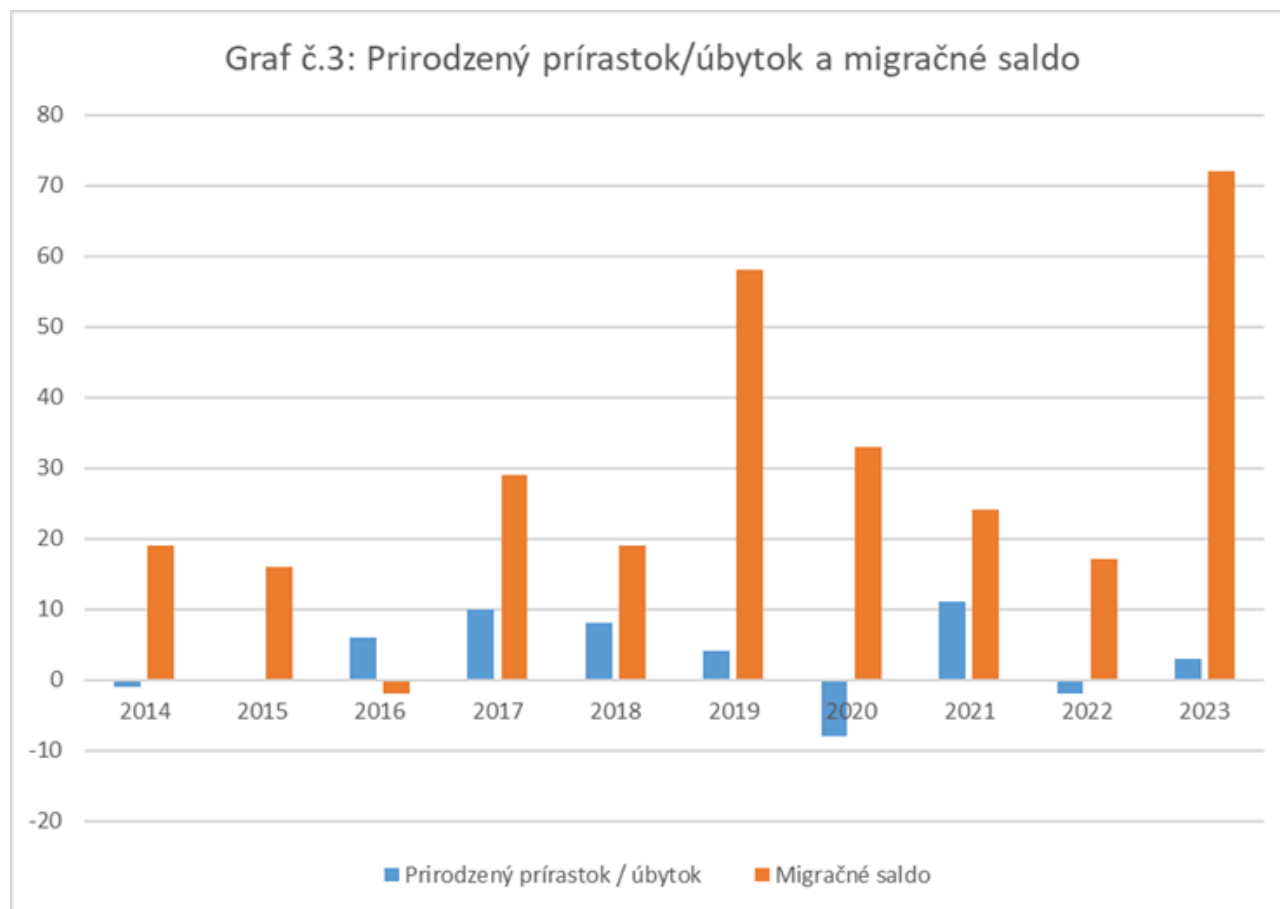
Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

### 2.2.1.3 PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV

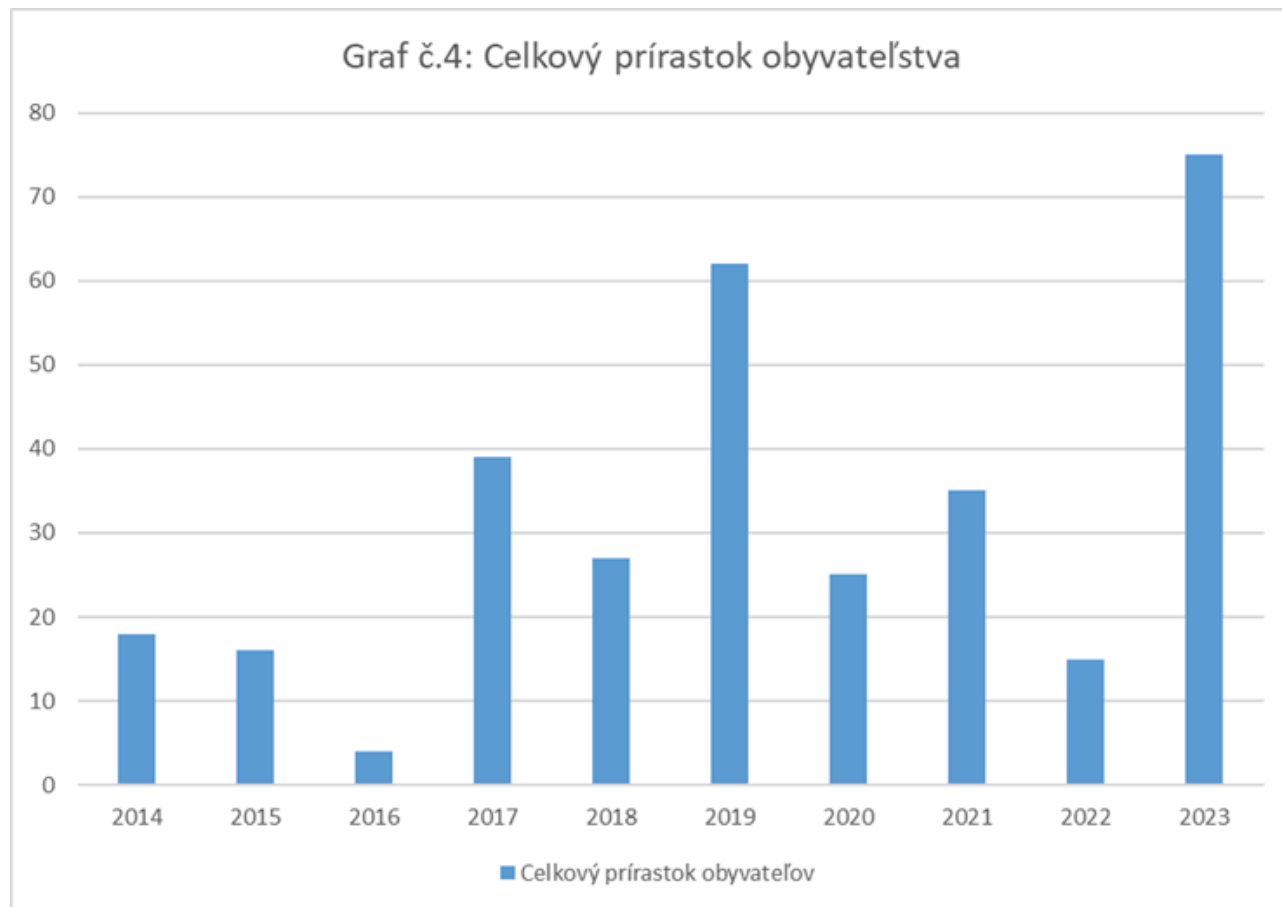
V rámci demografickej analýzy je dôležité sledovať 3 základné ukazovatele: prirodzený prírastok/úbytok, migračné saldo a celkový prírastok/úbytok obyvateľov. Tieto údaje boli v obci Liptovská Štiavnica sledované za posledných 10 rokov: 2014 - 2023.

Prirodzený prírastok/úbytok obyvateľstva za jeden kalendárny rok predstavuje rozdiel živonarodených a zomrelých. Z nižšie uvedeného grafu č. 3 vyplýva, že vývoj mal pozitívny charakter, okrem rokov 2014, 2020, 2022 keď nastal pokles a stagnácia v roku 2015. V priebehu ostatných sledovaných rokov bol zaznamenaný prírastok obyvateľstva, najviac v roku 2021 o 11 obyvateľov.

Migračné saldo predstavuje počet prisťahovaných/vystáňovaných obyvateľov za jeden kalendárny rok. Migračné saldo malo za celé sledované obdobie pozitívny charakter a len kladné hodnoty okrem poklesu v roku 2016. V poslednom sledovanom roku 2023 bol migračný nárast 72 obyvateľov.



Celkový prírastok je vypočítaný ako súčet prirodzeného prírastku a migračného salda za daný kalendárny rok. Celkový prírastok v sledovanom období bol len v kladných hodnotách. Najväčšie nárasty obyvateľstva boli zaznamenané v rokoch 2019 a 2023.



### PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV V ROKOCH 2014 AŽ 2023

Rok	Prírodný prírastok alebo úbytok	Prírastok alebo úbytok sťahovaním	Celkový prírastok alebo úbytok
2014	-1	19	18
2015	0	16	16
2016	6	-2	4
2017	10	29	39
2018	8	19	27
2019	4	58	62
2020	-8	33	25
2021	11	24	35



Rok	Prirodzený prírastok alebo úbytok	Prírastok alebo úbytok sťahovaním	Celkový prírastok alebo úbytok
2022	-2	17	15
2023	3	72	75

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

### 2.2.1.4 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV

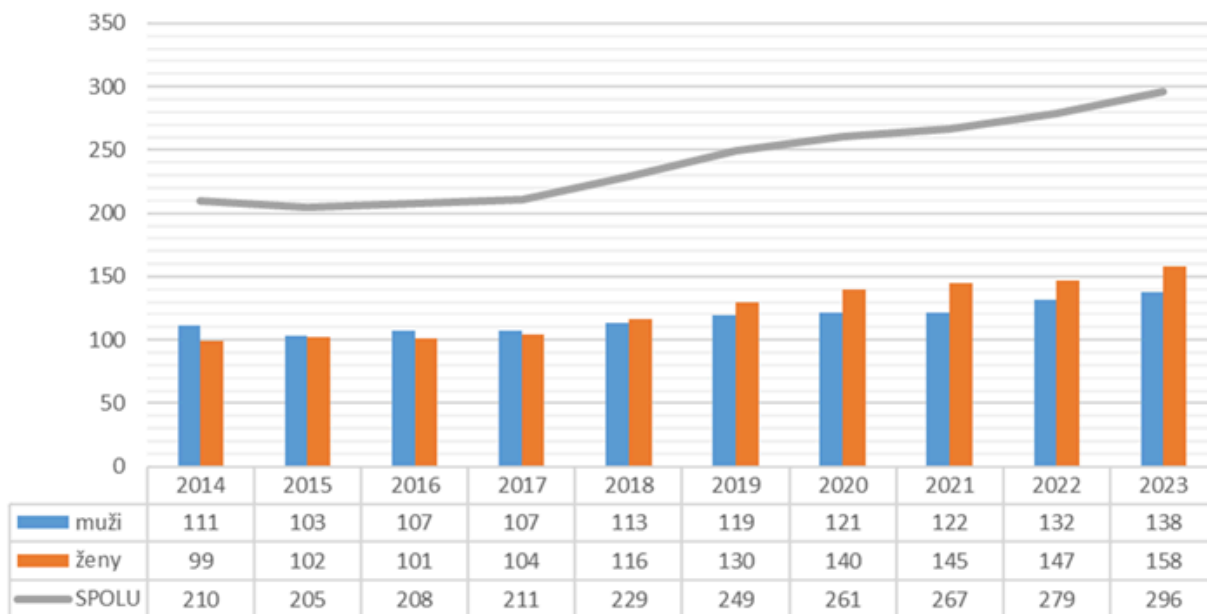
Veková štruktúra obyvateľov bola taktiež sledovaná za posledných 10 rokov (2014 - 2023). Delí sa do 3 základných kategórií:

- **Predproduktívna: 0 - 14 rokov (vrátane)**
- **Produktívna: 15 - 64 rokov**
- **Poproduktívna: 65 a viac rokov**

V predproduktívnej zložke, teda detí do 14 rokov (vrátane) bol zaznamenaný narastajúci vývoj, okrem roku 2015 (graf č. 5). Minimum v počte detí do 14 rokov bolo v roku 2015 (205 detí). V poslednom sledovanom roku 2023 bol zaznamenaný počet 296 detí.



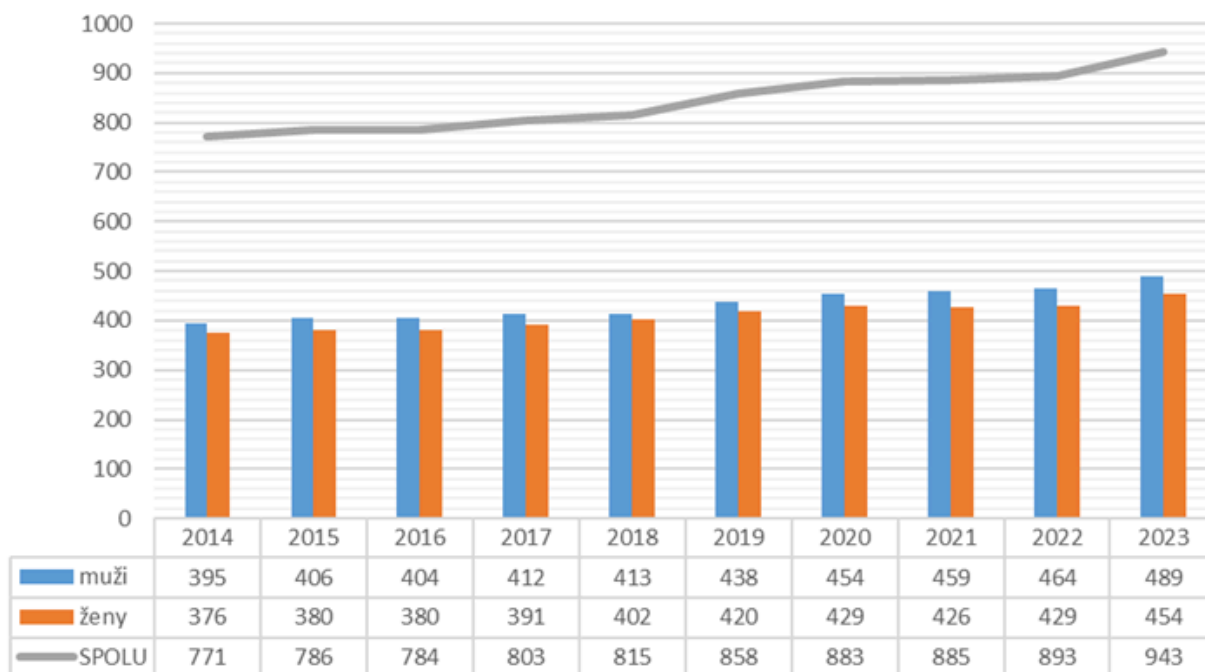
Graf č.5: Vývoj počtu obyvateľov v predproduktívnom veku



Druhá kategória je najpočetnejšia a tvorí ju ekonomicky aktívne obyvateľstvo (graf č. 6). V tejto kategórii obyvateľov bol zaznamenaný pozitívny vývoj, okrem roku 2016. Od začiatku sledovaného obdobia počet obyvateľov v produktívnom veku rástol a za 10 rokov zaznamenal nárast o 172 obyvateľov.



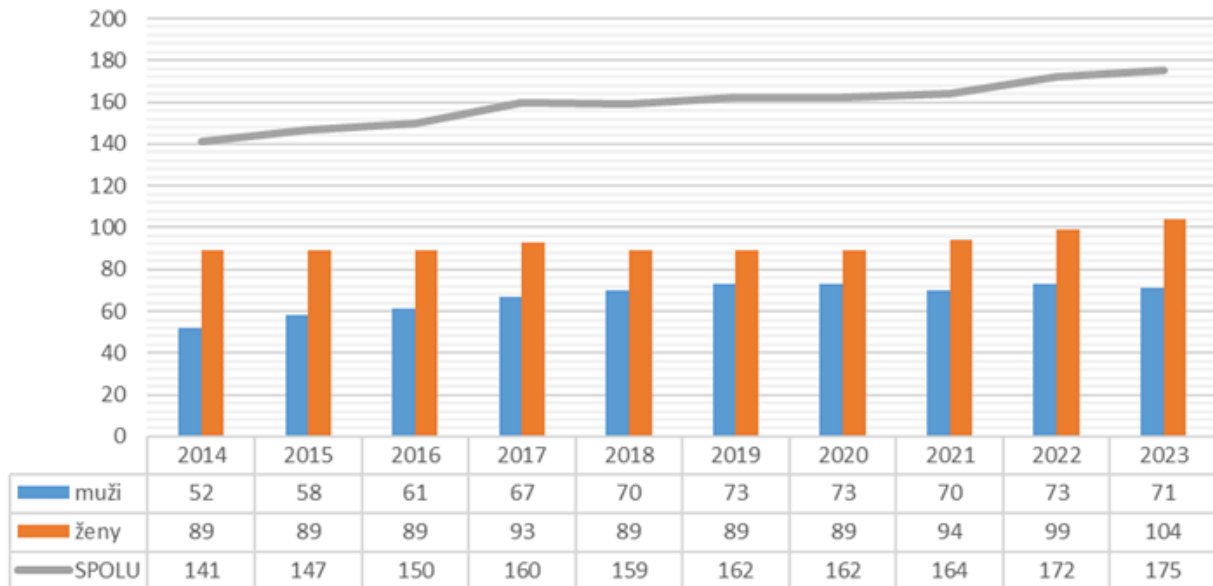
Graf č.6: Vývoj počtu obyvateľov v produktívnom veku



Do tretej kategórie (obyvatelia v poproduktívnom veku) spadajú seniori a dôchodcovia. V tejto kategórii je možné sledovať postupný nárast (graf č. 7), resp. stagnáciu, čo odzrkadľuje negatívny vekový vývoj v podobe starnutia populácie. Nejde len o prípad obce Liptovská Štiavnica, ale tento trend je možné pozorovať na väčšine územia Slovenska.



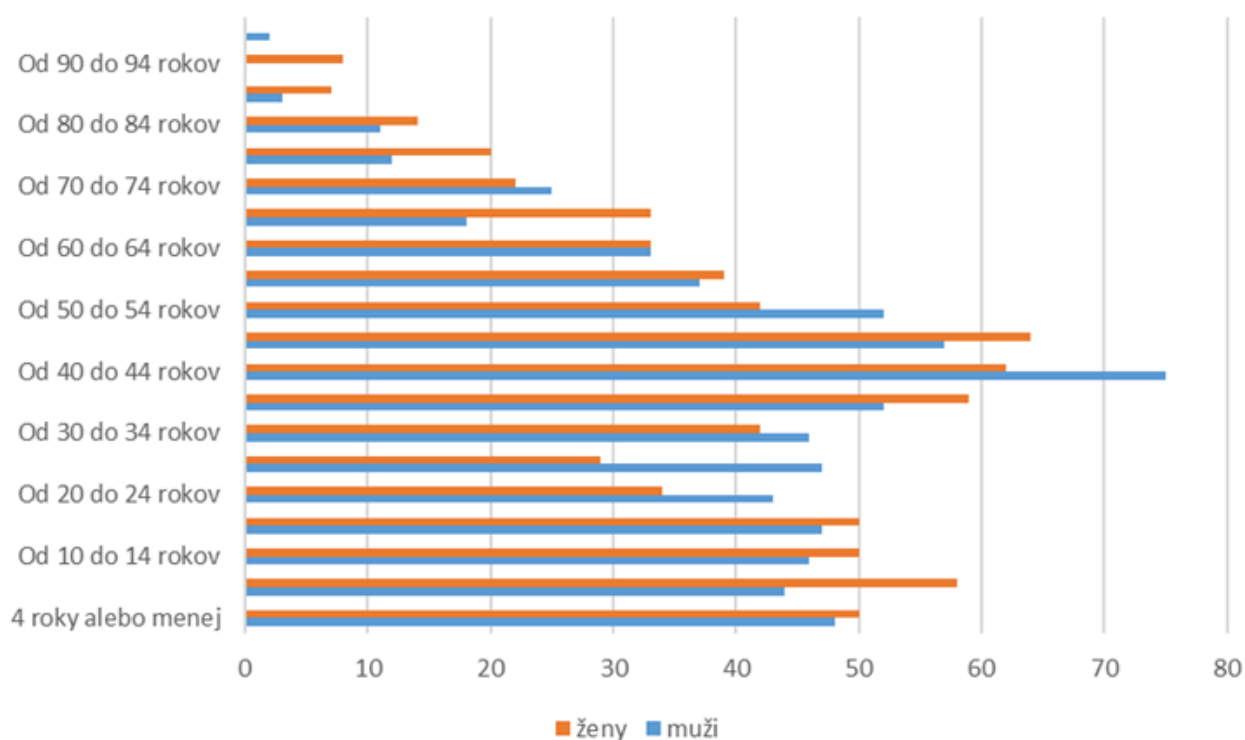
Graf č.7: Vývoj počtu obyvateľov v poproduktívnom veku



V grafe č. 9 je vidieť dôležité demografické ukazovatele pre plánovanie rozvoja sociálnych služieb v území. Trend vývoja týchto skupín poukazuje na to, že je potrebné riešiť sociálne zabezpečenie pre seniorov (65 rokov a viac). Príčinou je pokles pôrodnosti, aj keď tu nie je až tak viditeľný. Tento trend je zaznamenaný nielen na Slovensku, ale aj v celej Európe a k tomu predlžovanie strednej dĺžky života. Celé sa to aj odráža v rodovej nerovnosti pri úmrtí, kde celkovo narastá populácia žien v poproduktívnom veku.



Graf č.9: Podrobná veková štruktúra v roku 2023



## Podrobná veková štruktúra obyvateľov obce

Roky	Muži	Ženy
4 roky alebo menej	48	50
Od 5 do 9 rokov	44	58
Od 10 do 14 rokov	46	50
Od 15 do 19 rokov	47	50
Od 20 do 24 rokov	43	34
Od 25 do 29 rokov	47	29
Od 30 do 34 rokov	46	42
Od 35 do 39 rokov	52	59
Od 40 do 44 rokov	75	62
Od 45 do 49 rokov	57	64
Od 50 do 54 rokov	52	42



Od 55 do 59 rokov	37	39
Od 60 do 64 rokov	33	33
Od 65 do 69 rokov	18	33
Od 70 do 74 rokov	25	22
Od 75 do 79 rokov	12	20
Od 80 do 84 rokov	11	14
Od 85 do 89 rokov	3	7
Od 90 do 94 rokov	0	8
Od 95 do 99 rokov	2	0

### VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV V ROKU 2023

Pohlavie	Predproduktívna zložka	Produktívna zložka	Poproduktívna zložka
<b>Muži</b>	138	489	71
<b>Ženy</b>	158	454	104

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

Počet obyvateľov v hmotnej núdzi	2018	2019	2020	2021
<b>Žiadateľ</b>	12	12	7	6
<b>Partner</b>	4	3	2	2
<b>Nezaopatrené dieťa</b>	2	6	1	1
<b>Zaopatrené dieťa do 25 rokov</b>	1	1	0	0
<b>Dieťa nad 25 rokov</b>	0	0	0	0
<b>Spolu</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>9</b>



Počet obyvateľov poberajúcich príspevky (PP) na kompenzáciu ŤZP	2018	2019	2020	2021
PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - diéta	8	8	10	10
PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - hygiena alebo opotrebovanie	26	22	22	23
PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - prevádzka OMV	27	28	26	27
PP na osobnú asistenciu	2	2	2	2
PP na úpravu rodinného domu	0	0	0	1
PP na prepravu	2	1	1	1
<b>Spolu</b>	<b>65</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>64</b>

Počet evidovaných nezamestnaných obyvateľov	2020	2021	2022	2023
Uchádzači o zamestnanie	46	39	34	26

Počet držiteľov preukazu ŤZP	2018	2019	2020	2021
Preukaz FO s ŤZP	27	30	34	35
Preukaz FO s ŤZP-S	24	24	26	26
<b>Spolu</b>	<b>51</b>	<b>54</b>	<b>60</b>	<b>61</b>

Počet poberateľov a opatrovaných osôb - príspevok na opatrovanie	2018	2019	2020	2021
Počet poberateľov	15	14	13	13
Počet opatrovaných	16	15	14	14



## 2.3 ANALÝZA POSKYTOVATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Sociálne služby sú jednou z foriem sociálnej pomoci pre ľudí v nepriaznivej sociálnej situácii. Štát prostredníctvom nich podporuje sociálne začlenenie občanov a uspokojovanie sociálnych potrieb ľudí v nepriaznivej sociálnej situácii. Nepriaznivá sociálna situácia znamená ohrozenie fyzickej osoby sociálnym vylúčením alebo obmedzenie jej schopnosti spoločensky sa začleniť a samostatne riešiť svoje problémy:

- a. z dôvodu, že nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- b. pre svoje životné návyky alebo pre spôsob života,
- c. pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
- d. z dôvodu dovŕšenia veku potrebného na nárok na starobný dôchodok podľa osobitného predpisu pre výkon opatrovania fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím,
- e. pre ohrozenie správaním iných fyzických osôb
- f. z dôvodu, že sa stala obeťou obchodovania s ľuďmi.

Obec Liptovská Štiavnica ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb zabezpečuje terénnu opatrovateľskú službu už od 1. 1. 2003 prostredníctvom terénnej opatrovateľky. Obec má zazmluvneného aj neverejného poskytovateľa Spišskú Katolícku Charitu, ktorá taktiež poskytuje terénnu opatrovateľskú službu. Za rok 2017 bola poskytnutá jednej obyvateľke obce. Terénna opatrovateľská služba je poskytovaná občanovi v jeho domácnosti, ak je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby pri: úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, základných sociálnych aktivitách, dohľade

V obci nie je v prevádzke žiadne zariadenie sociálnej starostlivosti. Pre osamelých dôchodcov, ktorí o to požiadajú, je v spolupráci so ZŠ Liptovská Štiavnica počas pracovných dní zabezpečený rozvoz obedov. V obci prevádzkuje svoju činnosť Jednota dôchodcov, ktorá usporadúva pravidelné stretnutia a posedenia s dôchodcami.

## 2.4 ŠKOLSTVO

Zo školských zariadení sa v obci nachádza materská škola a základná škola.

Materská škola v Liptovskej Štiavnici bola uvedená do prevádzky 1.9.2020. MŠ je 2-riedna,



poskytuje celodennú, alebo poldennú výchovu a vzdelávanie deťom spravidla od troch do šiestich rokov. Primerané počty detí v triedach umožňujú uplatňovať individuálny prístup k dieťaťu, rešpektovať jeho záujmy a potreby. Utvára predpoklady na úzku spoluprácu so ZŠ, tiež umožňuje postupný plynulý prechod detí z materskej školy do školy základnej. Škola uplatňuje školský vzdelávací program Mravček, ktorý je vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom. Rešpektuje rozvojové možnosti detí, priestorové, materiálno-technické a personálne podmienky, ako aj požiadavky zákonných zástupcov. Je obohatený o ďalšie aktivity, záujmovú činnosť a projekty, ktoré umožňujú profiláciu materskej školy, naplňajú jej jednotlivé ciele a obohacujú výchovu a vzdelávanie a tým aj poznanie detí.

Základná škola Liptovská Štiavnica sídli v jednej budove. Vyučovanie prebieha v štyroch triedach. Nachádza sa tu jedna odborná počítačová učebňa a jedna telocvičňa. Žiaci môžu v poobedňajších hodinách navštevovať ŠKD. Školu navštevuje priemerne viac ako 40 žiakov, túto ZŠ navštevujú aj žiaci so susednej obce Štiavnička.

Školské zariadenie disponuje aj jedálňou s výdajom stravy.

Podrobnosti o škole:

- Pedagogickí zamestanci: 7
- Prevádzkoví zamestanci: 2
- Zamestnanci ŠJ: 2
- Počet tried: 4
- Počet žiakov: 41

## 2.5 ZDRAVOTNÍCTVO

V obci sa nenachádza zdravotné stredisko ani lekárne. Najbližšia zdravotná starostlivosť, lekárne, odborné ambulancie aj lôžková časť sa nachádza v meste Ružomberok - Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-Fakultná nemocnica, vo vzdialenosti 5 km.

ÚVN v Ružomberoku je vojenským zdravotníckym zariadením, ale poskytuje svoje služby všetkým občanom Slovenskej republiky, ktorí to potrebujú, bez ohľadu na to, kde sú poistení, aký majú vzťah k armáde, aké majú zamestnanie, akého sú pohlavia alebo národnosti. Na ÚVN sa môže obrátiť každý, kto má k nemocnici dôveru a usúdi, že by mu mohla pri diagnostike, alebo



liečbe jeho ochorenia pomôcť. Je to nemocnica pavilónového typu. K dispozícii je veľký, krásne upravený vonkajší nemocničný areál, ktorý umožňuje ďalší rozvoj nemocnice. Všetky oddelenia Ústrednej vojenskej nemocnice sú plne zabezpečené potrebným počtom kvalifikovaných lekárov, stredného zdravotníckeho personálu, lôžok a rozsiahlym neustále modernizovaným prístrojovým vybavením.

## 2.6 PRIESKUM VEREJNEJ MIENKY OBYVATEĽOV

V rámci tvorby Komunitného plánu sociálnych služieb obce Liptovská Štiavnica na roky 2024 - 2028 bol realizovaný dotazníkový prieskum verejnej mienky obyvateľov obce. Obyvatelia mali možnosť vyjadriť sa k súčasnej situácii v oblasti sociálnych služieb v obci Liptovská Štiavnica. Do prieskumu sa zapojilo 116 respondentov.

Respondenti uviedli ako najviac žiadané služby pre seniorov (60,6 %). Ďalšími žiadanými službami sú opatrovateľské služby poskytované v domácom prostredí (38,4 %), poradenstvo v sociálnych službách (26,3 %), služby pre osoby so zdravotným postihnutím (25,3 %), zariadenia pre rodinu s deťmi (20,2 %), chránené bývanie (10,1 %), sociálne byty (10,1 %), odľahčovacia služba (9,1 %), zariadenia pestúnskej starostlivosti (6,1 %), zariadenia núdzového bývania (4 %).

Pri otázke na ktorú oblasť sociálnych služieb by sa mala obec v budúcnosti zamerať, uviedlo najviac zapojených respondentov denný stacionár pre dôchodcov, miesto pre voľnočasové aktivity rodín s deťmi a mládeže (napr. detské ihriská, športoviská, parkové plochy) a taktiež služby poskytované v domácom prostredí.

## 2.7 SWOT ANALÝZA

SWOT analýza je základným analytickým nástrojom, ktorý slúži na zhodnotenie súčasného stavu riešeného územia.

### 2.7.1 CELKOVÁ SWOT ANALÝZA

Výsledná SWOT analýza	
Silné stránky	Slabé stránky

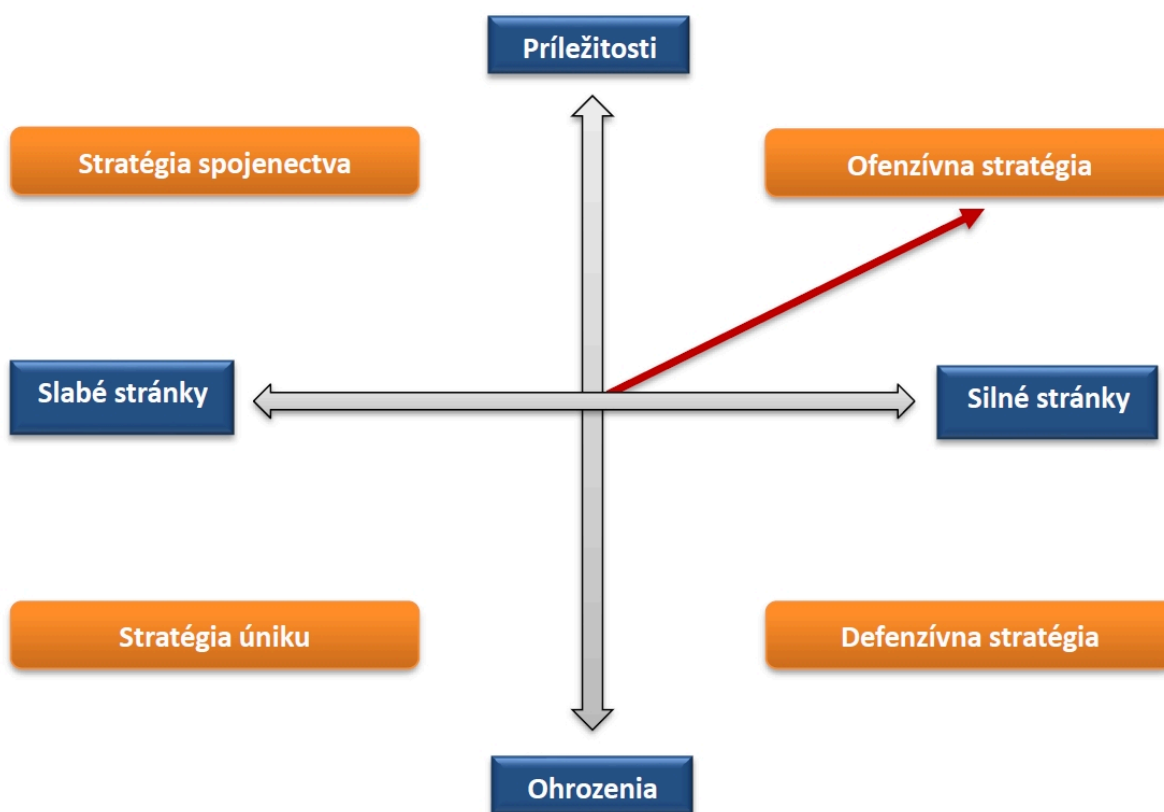


» Terénna opatrovateľská služba	8	» Absencia pobytového zariadenia pre seniorov	8
» Podiel obyvateľov predproduktívneho veku ku poproduktívnemu väčší ako 1	9	» Absencia zdravotných ambulancií v obci	7
» Aktívne združenie Jednota dôchodcov	8	» Absencia Denného stacionára pre dôchodcov	8
» Rozvoz stravy pre seniorov	8		
<b>Príležitosti</b>		<b>Ohrozenia</b>	
» Využitie dotácií z EÚ na rozvoj sociálnych služieb	7	» Nárast počtu obyvateľov odkázaných na sociálne služby	7
» Nárast predproduktívneho obyvateľstva (detí do 14 rokov)	7	» Nedostatok dobrovoľníkov v oblasti sociálnych služieb	8
» Zriadenie a prevádzkovanie Denného stacionára pre dôchodcov	8		
» Podpora záujmových organizácií, ktoré sa zameriavajú na starších obyvateľov	7		

### 2.7.0.1 TYP VÝSLEDNEJ STRATÉGIE

Na základe hodnôt z tejto tabuľky bolo možné určiť typ výslednej stratégie. Zatiaľ čo rozdiel silných a slabých stránok vyšiel  $33 - 23 = 10$ , rozdiel príležitostí a ohrození bol  $29 - 15 = 14$ , čo spoločne udáva ofenzívny typ stratégie.

Ide o najatraktívnejší strategický variant. Môže si ho zvoliť také riešené územie, v ktorom prevažujú silné stránky nad slabými a príležitosti nad hrozbami. Vzhľadom na výraznú prevahu silných stránok je obec schopná využiť všetky ponúkajúce sa príležitosti. Odporúča sa ofenzívna stratégia z pozície sily.



## 2.7.1 SWOT ANALÝZA - VYSVETLENIE

SWOT analýza patrí k najčastejšie využívaným analytickým metódam a dá sa vhodne využiť aj pri analyzovaní obce. V rámci SWOT analýzy sú jednotlivé silné a slabé stránky aj príležitosti a ohrozenia kvantifikované (bodované) na stupnici od 0 do 10, aby bolo možné určiť ich dôležitosť. Čím je vyššie číslo, tým je vyššia aj dôležitosť uvedeného aspektu. Tieto hodnoty sú do istej miery subjektívnym pohľadom spracovateľa a zadávateľa (obce). Silné a slabé stránke hodnotia súčasný vnútorný stav obce, príležitosti a ohrozenia vyplývajú skôr z vonkajšieho prostredia a poukazujú na budúce trendy, resp. možný vývoj v budúcnosti. Na základe jednotlivých pridelených bodov v 4 kvadrantoch sa určuje výsledná stratégia. Typ výslednej stratégie je uvedený vyššie.



# STRATEGICKÁ ČASŤ

Strategická časť obsahuje rozvojovú stratégiu sociálnej oblasti, ktorá je jednou z hlavných častí komunitného plánu. Na samotnom vrchu rozvojovej stratégie sa nachádza vízia - uvádza želaný stav, ktorý sa bude obec Liptovská Štiavnica snažiť dlhodobo dosahovať. Na víziu nadväzujú jednotlivé ciele, priority, opatrenia a aktivity.



### 3.1 STRATÉGIA ROZVOJA SOCIÁLNEJ OBLASTI

Plánovanou rozvojovou aktivitou v rámci podpory sociálnych služieb je získanie (odkúpenie) nehnuteľnosti, ktorá bude prestavaná na denný stacionár.

Denný stacionár je sociálna služba pre fyzickú osobu odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby, ktorej stupeň odkázanosti je min. III podľa zákona č. 448/2008 a poskytuje sa v zariadení na určitý čas počas dňa. Cieľom takéhoto zariadenia je zabezpečiť odbornú službu, ktorá zodpovedá potrebám fyzickej osoby so zohľadnením jej potrieb, prirodzených vzťahov a rodiny. Posilňuje kontakt so spoločenským prostredím, aktivizáciu, podporu samostatnosti a zodpovednosti. Ďalej vytvára podmienky na činnosťnú terapiu, počas ktorej zapája fyzickú osobu do tvorivých činností, pomáha rozvíjať motorické, kognitívne, komunikačné, sociálne a osobnostné kompetencie.

### 3.2 VÍZIA

*„Liptovská Štiavnica, obec so záujmom o riešenie sociálnej starostlivosti o starších ľuďí“*


### 3.3 HIERARCHICKÁ ŠTRUKTÚRA

Projektový zámer  Monitorovanie  Mapa aktivít 

#### CIEĽ 1: ROZVOJ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V OBCI

##### Priorita 1.1: Podpora seniorom

Opatrenie 1.1.1: Poskytovanie služieb seniorom

Aktivita 1.1.1.1: Zriadenie a prevádzka Denného stacionáru s jedálňou 

Aktivita 1.1.1.2: Podpora kultúrnych a záujmovým združeniam zameraným na seniorov 

Aktivita 1.1.1.3: Pokračovanie v zabezpečovaní rozvozu stravy 

##### Priorita 1.2: Podpora ľuďom odkázaným na pomoc iných

Opatrenie 1.2.1: Opatrovateľské služby v domácom prostredí




Aktivita 1.2.1.1: Poradenstvo v sociálnej oblasti 


Aktivita 1.2.1.2: Spolupráca obce s organizáciami poskytujúcimi služby v domácom prostredí




### Priorita 1.3: Podpora rodín s deťmi

Opatrenie 1.3.1: Podmienky pre voľnočasové aktivity

Aktivita 1.3.1.1: Obnova zelených parkových plôch s lavičkami a stromovými tieniacimi alejami 

Aktivita 1.3.1.2: Budovanie nových a obnova existujúcich detských ihrísk 

Aktivita 1.3.1.3: Zriadenie a prevádzka Denného centra pre mládež 

## 3.4 OPIS AKTIVÍT/PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

### ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 1

<b>Názov projektu</b>	Zriadenie a prevádzka Denného stacionáru s jedálňou
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Realizátor</b>	Investor/dodávateľ vybraný na základe zákona o verejnom obstarávaní
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2024 až 2028
<b>Stav projektu pred realizáciou</b>	V obci sa nenachádza takýto typ zariadenia
<b>Cieľ projektu</b>	Nákup nehnuteľnosti na zriadenie denného stacionáru - stretávanie sa s možnosťou odberu obedu v jedálni
<b>Výstupy</b>	Zvýšenie kvality života osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby počas dňa
<b>Používatelia</b>	Seniori a hendikepovaní (prioritne obyvatelia obce)
<b>Indikátory monitoringu</b>	Počet obyvateľov pravidelne využívajúcich zariadenie
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projektovej dokumentácii
<b>Zmluvné podmienky</b>	Budú uvedené v zmluve s dodávateľom



Riziká	Predrazenie projektu (výstavby)
--------	---------------------------------

## ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 2

Názov projektu	Podpora kultúrnym a záujmovým združeniam zameraným na seniorov
Garant	Obec Liptovská Štiavnica
Kontaktná osoba garanta	RNDr. Dušan Dírer
Partneri garanta	Kultúrne a záujmové združenia
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2028
Cieľ projektu	Podpora kultúrnych a spoločenských aktivít, pravidelné stretávanie sa seniorov s podobnými záujmami, predchádzanie spoločenskému odlúčeniu osamelo žijúcich seniorov
Používatelia	Seniori
Predpokladané finančné náklady	Budú uvedené v projekte

## ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 3

Názov projektu	Pokračovanie v zabezpečovaní rozvozu stravy
Garant	Obec Liptovská Štiavnica
Kontaktná osoba garanta	RNDr. Dušan Dírer
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2028
Stav projektu pred realizáciou	Zabezpečovanie rozvozu stravy oprávneným žiadateľom
Cieľ projektu	Pokračovať v rozvoze stravy
Používatelia	Oprávnení žiadatelia
Predpokladané finančné náklady	Budú uvedené v projekte



#### ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 4

<b>Názov projektu</b>	Poradenstvo v sociálnej oblasti
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Partneri garanta</b>	Pracovníčka OÚ v sociálnej oblasti
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2024 až 2028
<b>Cieľ projektu</b>	Poradenstvo obyvateľom pravidelne školenou pracovníčkou OÚ
<b>Používatelia</b>	Obyvatelia
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projekte

#### ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 5

<b>Názov projektu</b>	Spolupráca obce s organizáciami poskytujúcimi služby v domácom prostredí
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2024 až 2028
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projekte

#### ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 6

<b>Názov projektu</b>	Obnova zelených parkových plôch s lavičkami a stromovými tieniacimi alejami
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Partneri garanta</b>	Záhradnícka a sadovnícka spoločnosť
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2024 až 2028



<b>Stav projektu pred realizáciou</b>	Potreba obnovy a pravidelnej údržby zelených plôch, vysádzanie stromových alejí v parkoch
<b>Cieľ projektu</b>	Vytvoriť relaxačno-oddychové zóny, znížiť dopad globálneho otepľovania prirodzeným tieňom stromových alejí v parkoch
<b>Používatelia</b>	Obyvatelia, hlavne rodiny s deťmi a seniari
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projekte

## ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 7

<b>Názov projektu</b>	Budovanie nových a obnova existujúcich detských ihrísk
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2024 až 2028
<b>Stav projektu pred realizáciou</b>	Nedostatočný počet a kapacita existujúcich detských ihrísk
<b>Cieľ projektu</b>	Zvýšiť počet ihrísk pre pohyb detí, obnoviť hracie prvky na existujúcich ihriskách pre deti
<b>Používatelia</b>	Rodiny s deťmi
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projekte

## ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 8

<b>Názov projektu</b>	Zriadenie a prevádzka Denného centra pre mládež
<b>Garant</b>	Obec Liptovská Štiavnica
<b>Kontaktná osoba garanta</b>	RNDr. Dušan Dírer
<b>Partneri garanta</b>	Mládežnícke záujmové združenia
<b>Začatie a ukončenie projektu</b>	2025 až 2028



<b>Stav projektu pred realizáciou</b>	Absencia centra pre mládež
<b>Cieľ projektu</b>	Vytvoriť podmienky pre aktívne trávenie voľného času mládeže - napr. v záujmových krúžkoch, kluboch, pri organizovaných spoločných aktivitách a iné. Znižovanie rizika možným negatívnym spoločenským javom mládeže.
<b>Používatelia</b>	Mládež
<b>Predpokladané finančné náklady</b>	Budú uvedené v projekte



# REALIZAČNÁ ČASŤ

V rámci realizačnej časti sú uvedené informácie o význame a časovom pláne monitorovania a hodnotenie komunitného plánu. Okrem toho je tu uvedené, ako má obec postupovať po spracovaní KPSS v zmysle novely Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z.



## 4.1 MONITOROVANIE A HODNOTENIE

Podľa § 80 Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení obec vypracúva, schvaľuje komunitný plán sociálnych služieb vo svojom územnom obvode. Zodpovedným orgánom za napĺňanie cieľov komunitného plánu je obecné zastupiteľstvo na čele so starostom obce.

Proces monitorovania a hodnotenia je dôležitou súčasťou realizácie projektových zámerov (aktivít), ktoré boli zadefinované v rámci rozvojovej stratégie komunitného plánu. Pomáha zistiť, či sa dodržiava stanovený plán a odhaľuje príp. chyby a riziká, ktoré môžu nastať pri jeho realizácii. Ak sa odhalia počas tohto procesu, nemusia v konečnom dôsledku predstavovať žiadny problém.

Prvé hodnotenie komunitného plánu začína po jeho dokončení a zverejnení na stránke obce ([www.liptovskastiavnica.sk](http://www.liptovskastiavnica.sk)) a obecnom úrade, kedy má verejnosť možnosť pripomienkovania a zapojenia sa do verejnej diskusie. Následne je vhodné vyhodnocovať aktuálny stav poskytovaných sociálnych služieb raz ročne. Prvýkrát po schválení dokumentu sa odporúča rok po spracovaní, v júli 2025. V rámci monitorovania a hodnotenia súčasného stavu je potrebné sledovať najmä aktuálnu využívanosť jednotlivých poskytovaných služieb, aby mohli byť podľa potreby upravené kapacity, príp. rozšírená sieť aktuálne poskytovaných sociálnych služieb.



# ZÁVER

---



## 5.1 ZHRNUTIE DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV

Komunitné plánovanie sociálnych služieb je dlhodobý a neustále sa rozvíjajúci proces. Je to metóda, prostredníctvom ktorej je možné na úrovni samosprávy naplánovať sociálne služby tak, aby zodpovedali potrebám jej obyvateľov. Po spracovaní a schválení by náš komunitný plán určite nemal zostať len papierovým dokumentom a nevyužitým materiálom na obecnom úrade.

Spracovanie a schválenie je len prvou etapou, po ktorej začína proces plnenia jednotlivých aktivít. Počas obdobia platnosti dokumentu je dôležité sledovať a vyhodnocovať realizačné procesy, zapracovávať do dokumentu KPSS vývojové zmeny (legislatívne, ekonomické, demografické a iné) v komunite, regióne i celej spoločnosti.

Naša obec má dokument spracovaný vo webovom portáli E-PRO, ktorý je unikátnym systémom na strategické dokumenty, medzi ktoré KPSS určite patrí. Vďaka portálu E-PRO budeme mať k dokumentu prístup aj v inej ako klasickej pdf podobe. Po prihlásení do portálu budeme môcť sledovať a priamo aktualizovať tie údaje, ktoré si to budú vyžadovať a E-PRO nám pri tom ušetrí množstvo času, ktoré by sme inak strávili nutnými manuálnymi procesmi (napr. tvorbou monitorovacích a hodnotiacich správ, ktoré E-PRO umožňuje vytvoriť jediným klikom)

KPSS obce Liptovská Štiavnica bude zverejnený aj medzi publikovanými dokumentmi na stránke [www.obce-epro.sk](http://www.obce-epro.sk)